

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ  
филиала ФГБОУ ВО ВВГУ в г. Уссурийске

Рабочая программа практики  
**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ФОРМИРОВАНИЮ НАВЫКОВ  
ОЦИАЛЬНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, В Т.Ч. ВОЛОНТЕРСКАЯ**

Направление подготовки и направленность (профиль)  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).  
Русский язык и литература

Год набора на ОПОП  
2025

Форма обучения очная

Уссурийск 2025

Программа практики «Учебная практика по формированию навыков социального взаимодействия, в т.ч. волонтерская» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению «44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (утв. приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 125); «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245); «Положением о практической подготовке обучающихся» (утв. приказом Минобрнауки России № 885 Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020).

Составитель(и): Поддубная Я. Н., старший преподаватель.

Утверждена на заседании кафедры педагогического института филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Уссурийске от 28.05.2025, протокол № 5.

СОГЛАСОВАНО:

Директор педагогического института



Павленко Г. В.

## 1 Цель и планируемые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Учебная практика по формированию навыков социального взаимодействия, в т.ч. волонтерская по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), «Русский язык и литература» проводится после 2 семестра обучения. Целью практики является подготовка студента к осуществлению социального взаимодействия и реализации своей роли в команде, способности взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

Задачи практики:

- развитие личностного потенциала и инициатив через освоение роли волонтера;
- формирование активной жизненной позиции;
- получение опыта деятельности и приобретения полезных социальных и практических навыков;
- ориентирование на ценности добровольческой деятельности.

По итогам прохождения практики обучающийся должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО, приведенными в таблице 1.

Таблица 1. – Компетенции, формируемые в результате прохождения практики.

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
			Код результата	Формулировка результата	
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Русский язык и литература	УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2п: Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями	РД1	Умение	определять модель поведения внутри организации в соответствии с ее ценностями, нормами, правилами и традициями.
			РД2	Умение	определять ресурсы, необходимые для решения поставленных задач в рамках участия в мероприятиях организации.
		УК-3.3в: Участвует в различных видах общественно полезной деятельности с целью улучшения университетской и городской среды и социальных проектах (мероприятиях)	РД3	Навык	самоорганизации и самодисциплины

## 2 Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: учебная.

Тип учебной практики: практика по формированию навыков социального взаимодействия.

Способ проведения практики: распределенная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практики.

### 3 Объем практики, ее продолжительность и место в структуре ОПОП ВО

Объем практики в зачетных единицах с указанием семестра и продолжительности практики по всем видам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2. – Общая трудоемкость практики.

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр/курс	Трудоемкость (з.е.)	Продолжительность практики
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Русский язык и литература	ОФО	Б.2.В.У.01	2	2	2 недели

### 4 Содержание практики

#### 4.1 Структура (этапы) прохождения практики

Расширенное содержание практики, структурированное по разделам и видам работ с указанием основных действий и последовательности их выполнения, приведено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Содержание выполняемых работ (основные действия)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	Собрание по практике. Прохождение первичного инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с рабочим графиком (планом).	Участие в организационном собрании. Изучение программы практики. Составление плана-графика практики.	Отчет о практике
2	Основной этап	Проведение волонтерской деятельности по выбранному направлению. Выполнение индивидуальных заданий.	Участие в волонтерских движениях различной направленности. Оказание консультационной помощи абитуриентам во время работы приемной комиссии. Практическая работа в молодежных общественных объединениях и организациях по реализации их программ и инициатив, имеющих социально значимую ценность.	Отчет о практике

3	Заключительный этап	Подведение итогов практики. Оформление отчета о волонтерской практике. Оформление отчета о выполнении индивидуального задания. Представление отчета.	Отчет выполняется в соответствии с требованиями стандарта ВГУЭС СК-СТО-ТР-04-1.005-2015. По окончании практики студент представляет отчет руководителю практики от кафедры.	Отчет о практике
---	---------------------	---	---	------------------

#### 4.2 Задание на практику

В тематику индивидуальных заданий на практику входит:

Задание 1. Суть волонтерства. Его цели и задачи. (УК-3.2п)

Задание 2. Основные направления реализации добровольческой (волонтерской) деятельности. (УК-3.2п)

Задание 3. Виды волонтерства. (УК-3.2п)

Задание 4. Социальное волонтерство в детских домах. (УК-3.2п)

Задание 5. Виды студенческого волонтерства. (УК-3.2п)

Задание 6. Волонтерское движение в Приморье. (УК-3.2п)

Задание 7. Структура волонтерской организации. (УК-3.2п)

Задание 8. Роль волонтерства в системе образования. (УК-3.2п)

Задание 9. Стратегия развития волонтерства. (УК-3.2п)

Задание 10. История волонтерства в России. (УК-3.2п)

Задание 11. Управление волонтерской деятельностью. (УК-3.2п)

#### 4.3 Формы отчетности по практике

Студенты проходят «Учебную практику по формированию навыков социального взаимодействия, в т.ч. волонтерскую», выполняя этапы запланированных работ в сроки, установленные рабочим графиком (планом). По окончании «Учебной практикой по формированию навыков социального взаимодействия, в т.ч. волонтерской» студенты представляют отчет.

Отчет по практике является основным документом студента, отражающим выполненную им работу во время практики, полученные им умения и навыки. Отчет по практике студент готовит самостоятельно, заканчивает и представляет его для проверки руководителю практики до ее окончания.

Отчет должен быть подписан студентом, руководителем практики от университета.

#### 4.4 Требования к оформлению отчета

При защите результатов прохождения практики оценивается правильность оформления документов: отчета по практике. Отчет по практике является основным документом студента, отражающим выполненную им работу во время практики, полученные им умения и навыки. Отчет по практике студент готовит самостоятельно, заканчивает и представляет его для проверки руководителю практики до ее окончания. Отчет должен быть подписан студентом, руководителем практики.

Краткие методические указания

Отчет по практике в нижеприведенной последовательности должен содержать:

1. Титульный лист (с подписью студента).
2. Содержание (если отчет больше 10 страниц).
3. Введение (цель и задачи практики).
4. Заполненный лист социальной активности (см. ниже), который включает в себя индивидуальное задание на практику, рабочий график (план) практики, а также чек-лист «Проверь себя».

5. Заключение (выводы о результатах практики).

6. Приложения (при необходимости): характеристика студента и (или) другие документы, характеризующие прохождение практики, подтверждающие участие в

проектах, социально значимых мероприятиях и т.п.

Во введении должны быть отражены:

- цель и время прохождения практики (недель);
- последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в процессе практики.

Основная часть должна включать:

- описание организации работы в процессе практики;
- описание выполненной работы по разделам программы в обобщенном виде;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения учебной практики.

Заключение должно содержать:

- описание навыков, приобретенных за время практики;
- какую помощь оказывал студенту руководитель практики.

Объем отчета должен составлять 10-15 страниц (без приложений) текста. Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается.

## **5 Организация практики и методические рекомендации по выполнению заданий**

Учебную практику по формированию навыков социального взаимодействия, в т.ч. волонтерскую студенты проходят в профильной организации, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям и выполняют работу, непосредственно связанную с социальным взаимодействием. Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) прохождения практики;
- выдает индивидуальное задание, выполняемое студентом в период производственной преддипломной практики;
- осуществляет контроль за сроками проведения практики;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения этапов практики.

Руководитель от профильной организации согласовывает индивидуальное задание, составляет совместный рабочий график (план) прохождения практики с руководителем от организации.

Результаты прохождения практики оцениваются по итогу сдачи отчета по практике. Подготовка отчета по практике состоит из следующих работ:

- формирование текстовой части отчета;
- формирование приложений.

## **6 Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для студентов с ограниченными возможностями здоровья (далее – для лиц с ОВЗ) осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. Учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий труда. При необходимости при прохождении практики создаются специальные места в соответствии с характером нарушений, с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых профессиональных задач.

## **7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по практике созданы фонды оценочных средств (Приложение 1).

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **8.1 Основная литература**

1. Липский, И.А. Социальная педагогика: учебник / И.А. Липский, Л.Е. Сикорская. – Москва: Дашков и К., 2022. – 280 с. – ISBN 978-5-394-04033-7. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/277523>

2. Кудинова, Ю.В. Основы волонтерской деятельности: учебно-методическое пособие / Ю.В. Кудинова, С.А. Солодовченко. – Воронеж: ВГПУ, 2022. – 104 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/266924>

3. Телина, И.А. Социальная педагогика: учебное пособие / И.А. Телина. – 3-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2019. – 191 с. – ISBN 978-5-9765-1951-0. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/122687>

### **8.2 Дополнительная литература**

1. Певная, М.В. Управление волонтерством. Международный опыт и локальные практики: монография / М.В. Певная; под редакцией Г.Е. Зборовский. – Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. – 434 с. – ISBN 978-5-7996-1677-9. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/68401>.

2. Твори добро. Основы волонтерской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.А. Наумов [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2011. – 200 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32218.html>

### **8.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

1. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU». – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>

2. Электронная библиотечная система «РУКОНТ». – Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/>

3. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM – Режим доступа: <http://znanium.com/>

4. Электронно-библиотечная система издательства «Лань». – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

5. Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт». – Режим доступа: <https://urait.ru/>

6. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных. – Режим доступа: <http://oaji.net/>

7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина (база данных различных профессиональных областей). – Режим доступа: <https://www.prilib.ru/>

8. Информационно-справочная система «Консультант Плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

## **9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, и перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения**

*Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой (занятий лекционного типа, семинарского типа, практических занятий, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации).*

Основное оборудование: Количество посадочных мест - 30 шт., комплект мебели (стол и стул) для преподавателя - 1 шт., доска маркерная, проектор, экран для проектора - 1 шт., персональный компьютер в комплекте (монитор, системный блок, клавиатура, мышь) - 1 шт., кондиционер.

Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional; Microsoft Office ProPlus 2010 Russian Acdmc; СПС КонсультантЮрист: Версия Проф; Adobe Acrobat Reader; Google Chrome; Adobe Flash Player; 7-Zip 18.01 (x64).

*Помещение для самостоятельной и воспитательной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.*

Основное оборудование: Рабочие места на базе компьютерной техники с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ВВГУ: комплект учебной мебели (стол и стул) – 3 шт., персональный компьютер в комплекте (системный блок "B-TRONIX OFFICE" \_3,1ГГц/4ТБ/500, клавиатура, мышь, монитор АОС-21,5) - 3 шт; многофункциональное устройство Pantum BM5100FDW - 1 шт.

Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional; Microsoft Office ProPlus 2010 Russian Acdmc; СПС КонсультантЮрист: Версия Проф; Adobe Acrobat Reader; Google Chrome; Adobe Flash Player; 7-Zip 18.01 (x64).



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ  
филиала ФГБОУ ВО ВВГУ в г. Уссурийске

Фонд оценочных средств  
для проведения текущего контроля  
и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ФОРМИРОВАНИЮ НАВЫКОВ  
СОЦИАЛЬНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, В Т.Ч. ВОЛОНТЕРСКАЯ**

Направление подготовки и направленность (профиль)  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).  
Русский язык и литература

Год набора на ОПОП  
2025

Форма обучения очная

Уссурийск 2025

## 1 Перечень формируемых компетенций

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Русский язык и литература	УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2п: Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями
		УК-3.3в: Участствует в различных видах общественно полезной деятельности с целью улучшения университетской и городской среды и социальных проектах (мероприятиях)

Компетенция считается сформированной, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно. В случае отсутствия положительной оценки компетенция считается несформированной.

## 2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

**Компетенция УК-3** «Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде».

Таблица 2. – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции.

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код рез-та	Тип рез-та	Формулировка результата	
УК-3.2п: Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями	РД1	Умение	определять модель поведения внутри организации в соответствии с ее ценностями, нормами, правилами и традициями.	Знание и соблюдение правил внутреннего распорядка, Устава организации, своевременное выполнение распоряжений руководителя
	РД2	Умение	определять ресурсы, необходимые для решения поставленных задач в рамках участия в мероприятиях организации.	Своевременность выполнения плановых мероприятий.
УК-3.3в: Участствует в различных видах общественно полезной деятельности с целью улучшения университетской и городской среды и социальных проектах (мероприятиях)	РД3	Навык	самоорганизации и самодисциплины	Своевременность выполнения плановых мероприятий.

Таблица заполняется в соответствии с разделом 1 Рабочей программы дисциплины (модуля).

### 3 Перечень оценочных средств

Таблица 3. – Перечень оценочных средств по дисциплине (модулю).

Контролируемые планируемые результаты обучения		Наименование оценочного средства и представление его в ФОС	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
РД1	Умение: определять модель поведения внутри организации в соответствии с ее ценностями, нормами, правилами и традициями.	Отчет о практике	Отчет о практике
РД2	Умение: определять ресурсы, необходимые для решения поставленных задач в рамках участия в мероприятиях организации	Отчет о практике	Отчет о практике
РД3	Навык: самоорганизации.	Отчет о практике	Отчет о практике

### 4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по практике равна 100 баллам.

Вид работ	Оценочное средство					
	Отчет по практике					
	Лист социальной активности (ЛСА)					Итого
	п. 3	п. 4	п. 5	п. 6	Чек-лист «Проверь себя»	
Организационное собрание	0	0	0	0	5	5
Изучение документации по практике, требований к выполнению заданий	5	0	0	0	0	5
Утверждение рабочего плана графика практики	0	5	0	0	0	5
Утверждение индивидуальных заданий	0	5	0	0	0	5
Проведение волонтерской деятельности по выбранному направлению	0	30	0	0	5	35
Выполнение индивидуальных заданий	0	20	0	0	0	20
Оформление отчета о	0	0	10	15	0	25

волонтерской практике						
Итого за 2 семестр	5	60	10	15	10	100

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические работы, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

## 5 Примерные оценочные средства

### 5.1 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике Организационное собрание.

*Краткие методические указания*

Присутствие на организационном собрании, получение инструктажа

*Шкала оценки*

Баллы	Описание
5	Студент принял участие в организационном собрании.
0	Студент не принял участие в организационном собрании.

### 5.2 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике Изучение документации по практике, требований к выполнению заданий

*Краткие методические указания*

Для выполнения работ необходимо ознакомиться с содержанием программы практики.

*Шкала оценки*

Баллы	Описание
5	Студент ознакомился с содержанием программы практики.
0	Студент не ознакомился с содержанием программы практики.

### 5.3 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Утверждение рабочего плана графика практики

*Краткие методические указания*

Для составления рабочего плана-графика необходимо ознакомиться с содержанием программы практики.

*Шкала оценки*

Баллы	Описание
5	Студент составил план-график практики по требованиям оформления, согласовал его с руководителем
0	Студент не составил план-график практики по требованиям оформления, не согласовал его с руководителем

### 5.4 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Утверждение индивидуальных заданий

*Краткие методические указания*

Необходимо получить индивидуальное задание от руководителя и обсудить методику его выполнения. После этого нужно оформить индивидуальное задание по требованиям оформления, и подписать его у руководителя

*Шкала оценки*

Баллы	Описание
5	Студент получил индивидуальное задание от руководителя, оформил его и согласовал его с руководителем
0	Студент не получил индивидуальное задание от руководителя, не оформил его и не согласовал его с руководителем

### 5.5 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Проведение волонтерской деятельности по выбранному направлению

*Краткие методические указания*

Студенту необходимо участвовать в реализации проектов и социально-значимых мероприятиях: Задание 1. Участие в волонтерских движениях различной направленности.

Задание 2. Оказание консультационной помощи абитуриентам во время работы приемной комиссии.

Задание 3. Участие в мероприятиях учреждений культуры и спорта.

Задание 4. Практическая работа в молодежных общественных объединениях и организациях по реализации их программ и инициатив, имеющих социально значимую ценность.

Задание 5. Участие в работе творческих групп, занимающихся социальным проектированием.

*Шкала оценки*

Баллы	Описание
28-35	Обучающийся продемонстрировал сформировавшуюся систематическую способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе
21-28	Обучающийся продемонстрировал в целом сформировавшуюся способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе
14-21	Обучающийся продемонстрировал не вполне сформировавшуюся способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе

0-14	Обучающийся продемонстрировал фрагментарную способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе
------	---

### 5.6 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Выполнение индивидуальных заданий

*Краткие методические указания*

Студенту необходимо изучить «Концепцию развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года» <https://docs.cntd.ru/document/552050511#6540IN> и выполнить индивидуальное задание, полученное на практику:

Задание 1. Добровольная безвозмездная деятельность на благо общества и отдельных граждан называется

Задание 2. Виды студенческого волонтерства. Назовите не менее 2 видов.

Задание 3. Структура волонтерской организации.

*Шкала оценки*

Оценка	0-9 баллов	10-14 баллов	15-19 баллов	20 баллов
Критерии	Содержание критериев			
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов

### 5.7 Пример индивидуального задания на выполнение отчета о практике

Оформление отчета о волонтерской практике

Типовая структура отчета по практике

Структура отчета о практике

1. Титульный лист (с подписью студента).
2. Содержание (если отчет больше 10 страниц).
3. Введение (цель и задачи практики).
4. Заполненный лист социальной активности (см. ниже), который включает в себя индивидуальное задание на практику, рабочий график (план) практики, а также чек-лист «Проверь себя».

5. Заключение (выводы о результатах практики).

6. Приложения (при необходимости): характеристика студента и (или) другие документы, характеризующие прохождение практики, подтверждающие участие в проектах, социально значимых мероприятиях и т.п.

### ЛИСТ СОЦИАЛЬНОЙ АКТИВНОСТИ

Студент \_\_\_\_\_  
Фамилия Имя Отчество Группа \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
Руководитель практики \_\_\_\_\_  
Фамилия Имя Отчество, должность \_\_\_\_\_

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности прошел \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ФИО уполномоченного лица  
Подпись  
МП

С правилами трудового распорядка ознакомлен \_\_\_\_\_ подпись студента

### ПРОВЕДЕНИЕ ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ВЫБРАННОМУ НАПРАВЛЕНИЮ

Студенту необходимо участвовать в реализации проектов и социально-значимых мероприятиях:

Задание 1. Участие в волонтерских движениях различной направленности. (УК-3.2п, УК-3.3в)

Задание 2. Оказание консультационной помощи абитуриентам во время работы приемной комиссии. (УК-3.2п, УК-3.3в)

Задание 3. Участие в мероприятиях учреждений культуры и спорта. (УК-3.2п, УК-3.3в)

Задание 4. Практическая работа в молодежных общественных объединениях и организациях по реализации их программ и инициатив, имеющих социально значимую ценность. (УК-3.2п, УК-3.3в)

Задание 5. Участие в работе творческих групп, занимающихся социальным проектированием. (УК-3.2п, УК-3.3в)

### ПЛАН-ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ НАВЫКОВ СОЦИАЛЬНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, В Т.Ч. ВОЛОНТЕРСКАЯ

Студент \_\_\_\_\_  
Фамилия Имя Отчество Группа \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Время проведения практики с « » 20 г. по « » 20 г.

Этапы проведения практики	Сроки	Форма отчетности
Подготовительный этап	_____ по _____	Инструктаж по технике безопасности
Основной этап	_____ по _____	Индивидуальное задание
Заключительный этап	_____ по _____	Отчет о прохождении практики

С рабочим планом-графиком ознакомлен(а)

Студент \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
ФИО

### ЧЕК-ЛИСТ «ПРОВЕРЬ СЕБЯ»

Студент \_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество Группа \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Уважаемый студент, оцените свои умения и навыки на практике.

№	ВОПРОСЫ	ДА	НЕТ
1	Коммуникативные навыки Были ли у вас конфликты в период прохождения практики с коллегами, с окружающими людьми?		
2	Принятие решений В период прохождения практики вы принимали самостоятельно решения по вопросам, относящимся к сфере Ваших компетенции?		
3	Управление временем Конструктивное использование рабочего дня: вы успеваете решить все операционные задачи в текущий рабочий день?		
4	Организация/планирование Соответствуют запланированные результаты работы фактически достигнутым?		
5	Пунктуальность Имелись ли случаи несвоевременного выполнения поставленных задач в период прохождения практики?		
6	Качество работы Соответствует ли выполненная работа стандартам и требованиям организации к ее выполнению?		

#### *Краткие методические указания*

Формой отчета является заполненный индивидуальный отчет по практике. Отчет выполняется в соответствии с требованиями стандарта ВГУЭС СК-СТО-ТР-04-1.005-2015. По окончании практики студент представляет отчет руководителю практики от кафедры. Руководитель практики от кафедры на основании критериев, представленных в ФОС практики, проводит промежуточную аттестацию и выставляет результат студента в аттестационную ведомость. Отчет по практике хранится на кафедре в соответствии с номенклатурой дел.



*Шкала оценки*  
 Распределение баллов по видам

Вид работ	Оценочное средство					
	Отчет по практике					
	Лист социальной активности (ЛСА)					Итого
	п. 3	п. 4	п. 5	п. 6	Чек-лист «Проверь себя»	
Организационное собрание	0	0	0	0	5	5
Изучение документации по практике, требований к выполнению заданий	5	0	0	0	0	5
Утверждение рабочего плана графика практики	0	5	0	0	0	5
Утверждение индивидуальных заданий	0	5	0	0	0	5
Проведение волонтерской деятельности по выбранному направлению	0	30	0	0	5	35
Выполнение индивидуальных заданий	0	20	0	0	0	20
Оформление отчета о волонтерской практике	0	0	10	15	0	25
Итого за 2 семестр	5	60	10	15	10	100

## **КЛЮЧИ**

### **УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ФОРМИРОВАНИЮ НАВЫКОВ СОЦИАЛЬНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, В Т.Ч. ВОЛОНТЕРСКАЯ**

#### **5 Примерные оценочные средства**

##### **5.1 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике**

Организационное собрание.

Присутствие на собрании.

##### **5.2 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике**

Учебная практика по формированию навыков социального взаимодействия, в т.ч. волонтерская по направлению «44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» проводится после 2 семестра обучения.

Целью волонтерской практики является подготовка студента к осуществлению социального взаимодействия и реализации своей роли в команде, способности взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

Задачи практики:

- развитие личностного потенциала и инициатив через освоения роли волонтера;
- формирование активной жизненной позиции;
- получение опыта деятельности и приобретения полезных социальных и практических навыков;
- ориентирование на общечеловеческие гуманистические ценности добровольческой деятельности.

#### **Требования к оформлению отчета**

При защите результатов прохождения практики оценивается правильность оформления документов: отчета по практике. Отчет по практике является основным документом студента, отражающим выполненную им работу во время практики, полученные им умения и навыки. Отчет по практике студент готовит самостоятельно, заканчивает и представляет его для проверки руководителю практики до ее окончания. Отчет должен быть подписан студентом, руководителем практики.

Краткие методические указания

Отчет по практике в нижеприведенной последовательности должен содержать:

1. Титульный лист (с подписью студента).
2. Содержание (если отчет больше 10 страниц).
3. Введение (цель и задачи практики).
4. Заполненный лист социальной активности (см. ниже), который включает в себя индивидуальное задание на практику, рабочий график (план) практики, а также чек-лист «Проверь себя».
5. Заключение (выводы о результатах практики).
6. Приложения (при необходимости): характеристика студента и (или) другие документы, характеризующие прохождение практики, подтверждающие участие в проектах, социально значимых мероприятиях и т.п.

Во введении должны быть отражены:

- цель и время прохождения практики (недель);
- последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в процессе практики.

Основная часть должна включать:

- описание организации работы в процессе практики;
- описание выполненной работы по разделам программы в обобщенном виде;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения учебной практики.

Заключение должно содержать:

- описание навыков, приобретенных за время практики;
- какую помощь оказывал студенту руководитель практики.

Объем отчета должен составлять 10-15 страниц (без приложений) текста. Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается.

Учебную практику по формированию навыков социального взаимодействия, в т.ч. волонтерскую студенты проходят в профильной организации, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям и выполняют работу, непосредственно связанную с социальным взаимодействием.

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) прохождения практики;
- выдает индивидуальное задание, выполняемое студентом в период производственной преддипломной практики;
- осуществляет контроль за сроками проведения практики;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения этапов практики.

Руководитель от профильной организации согласовывает индивидуальное задание, составляет совместный рабочий график (план) прохождения практики с руководителем от организации.

Результаты прохождения практики оцениваются по итогу сдачи отчета по практике. Подготовка отчета по практике состоит из следующих работ:

- формирование текстовой части отчета;
- формирование приложений.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Содержание выполняемых работ (основные действия)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	Собрание по практике. Прохождение первичного инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с рабочим графиком (планом).	Участие в организационном собрании. Изучение программы практики. Составление плана-графика практики.	Отчет о практике
2	Основной этап	Проведение волонтерской деятельности по выбранному направлению. Выполнение индивидуальных заданий.	Участие в волонтерских движениях различной направленности. Оказание консультационной помощи абитуриентам во время работы приемной комиссии. Практическая работа в молодежных общественных объединениях и организациях по реализации их программ и инициатив, имеющих социально значимую ценность.	Отчет о практике
3	Заключительный этап	Подведение итогов практики. Оформление отчета о волонтерской практике. Оформление отчета о выполнении индивидуального задания. Представление отчета.	Отчет выполняется в соответствии с требованиями стандарта ВГУЭС СК-СТО-ТР-04-1.005-2015. По окончании практики студент представляет отчет руководителю практики от кафедры.	Отчет о практике

### 5.3 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Утверждение рабочего плана графика практики.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

ФИЛИАЛА ВВГУ В Г. УССУРИЙСКЕ

ПЛАН-ГРАФИК  
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ НАВЫКОВ  
СОЦИАЛЬНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, В Т.Ч. ВОЛОНТЕРСКАЯ

студентки \_\_\_\_\_  
группы \_\_\_\_\_

Время проведения практики с «\_\_» \_\_\_\_ 20 г. по «\_\_» \_\_\_\_ 20 г.

Этапы проведения практики	Сроки	Форма отчетности
Подготовительный этап	_____ по _____	Инструктаж по технике безопасности
Основной этап	_____ по _____	Индивидуальное задание
Заключительный этап	_____ по _____	Отчет о прохождении практики

С рабочим планом-графиком ознакомлен(а)

Студент \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Уссурийск 2023

**5.4 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике**  
Утверждение индивидуальных заданий.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

ФИЛИАЛА ВВГУ В Г. УССУРИЙСКЕ

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на учебную практику по формированию навыков социального взаимодействия, в т.ч.  
волонтерскую

студентке \_\_\_\_\_  
группы \_\_\_\_\_

Тема: «Социальное волонтерство в детских домах»

Вопросы, подлежащие рассмотрению:

1. Актуальность волонтерства в детских домах.
2. Особенности волонтерской работы в детском доме.
3. Значение волонтеров в детских домах. Зачем они нужны?

Дата выдачи задания: \_\_\_\_\_

Задание получил \_\_\_\_\_  
(подпись) (фио)

Руководитель практики  
старший преподаватель \_\_\_\_\_ Поддубная Я.Н.  
(подпись)

Уссурйск 2023



### **5.5 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике**

Проведение волонтерской деятельности по выбранному направлению.

#### **1. Волонтерская помощь в перемещении учебных материалов курса «Окружающий мир» 04.07.2022**

1. Цель: помощь преподавателям в перемещении учебных материалов, необходимых для курса «Окружающий мир».

Задачи:

- 1) провести ревизию и выбросить ненужные вещи и учебные предметы;
- 2) сортировать предметы по их назначению;
- 3) перенести учебные материалы из одного здания в другое.

2. Рабочее место: кабинет \_\_\_\_\_

3. В результате помощи вместе с педагогом, мы перебрали кабинет, в котором были различные материалы для изучения окружающего мира; в процессе работы нам разрешили посмотреть материалы и даже рассказали о некоторых экспонатах; мы работали быстро и дружно, чтобы закончить вовремя.

4. Трудность в прохождении практики была в отборе материалов, которые еще пригодны для дальнейшего использования или уже нет, приходилось постоянно спрашивать об этом педагога.

5. Перспективы использования полученных в ходе практики знаний: практика позволила наглядным образом изучить используемый материал курса окружающий мир; учит работать в команде.

#### **2. Наблюдения за ходом проведения ВПР в МБОУ СОШ №3 (г. Уссурийск) с 15.07.22 по 20.07.22 гг.**

1. Цель: следить за процедурой проведения работы, чтобы все соответствовало стандарту.

Задачи:

- 1) наблюдать за учителями и учениками;
- 2) заполнять протокол;
- 3) сообщать о нарушениях завучу.

2. Объект: МБОУ СОШ №3 (г. Уссурийск).

3. В ходе практики я узнала о правилах проведения Всероссийских проверочных работ; беседовала с администрацией школы, а также с учениками о трудностях такого вида работ; заполняла печатный протокол. За все время наблюдения не было выявлено ни одного нарушения ни со стороны администрации и коллектива школы, ни со стороны обучающихся.

4. Трудность работы заключалась только в том, что приходилось длительное время находиться в одной аудитории на одном месте.

5. Перспективы использования полученных в ходе практики знаний: опыт в данном виде деятельности, который поможет в дальнейшем на мониторинге ГИА; научилась действовать в стрессовых ситуациях.

#### **3. Общественный наблюдатель с присутствием на объекте мониторинга ГИА.**

1. Цель: быть общественным наблюдателем и присутствовать во время мониторинга ГИА.

Задачи:

- 1) пройти обучение по подготовке общественных наблюдателей;
- 2) пройти тест, подтверждающий знание основных моментов, касающихся наблюдения;
- 3) предоставить все документы, удостоверяющие личность;
- 4) проводить наблюдения на ОГЭ и ЕГЭ;
- 5) проверять кабинеты на опечатывание;
- 6) выявлять нарушения и докладывать членам ГЭК;
- 7) писать отчеты о выполнении работы в письменной и электронной форме.

2. Рабочее место: МБОУ СОШ № 16 (г. Уссурийск, ул. Амурская, 41) и МБОУ СОШ № 22 (г. Уссурийск, ул. Володарского, 14).

3. В ходе практики я стала общественным наблюдателем; познакомилась с системой экзаменационной работы уже со стороны наблюдателя, а не сдающего ГИА; узнала права и обязанности общ. наблюдателя; вела отчетность о проделанной работе.

4. Трудности в прохождении практики не было, так как похожую работу мне уже приходилось делать.

5. Перспективы использования полученных в ходе практики знаний: практика позволила взглянуть на учителей уже с опытом работы, выполняющих разные функции на ППЭ.

Процесс прохождения практики:

1. Изучение теоретического материала и знакомство с главными понятиями и аббревиатурами:

Общественный наблюдатель – это совершеннолетние граждане Российской Федерации, получившие аккредитацию в установленном порядке.

ППЭ – пункт проведения экзамена.

Член ГЭК – Член государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), выполняющий преимущественно контрольные функции на ППЭ, и обладающий довольно большим кругом полномочий (вплоть до принятия решения об удалении участника с экзамена или остановке экзамена в ППЭ).

2. Ознакомление с процедурой экзамена.

3. Прохождение тестирования для допуска на ППЭ и получения удостоверения.

4. Рассмотрение сложных моментов; выдача удостоверений, футболок с логотипами, бейджей и справочных материалов.

5. Выход в ППЭ. Проверка необходимых документов, заполнение отчетности до работы и после. Во время наблюдения никаких нарушений не было выявлено.

---

ФИО, подпись, дата

## **5.6 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике**

Выполнение индивидуальных заданий.

**Вопрос 1. Добровольная безвозмездная деятельность на благо общества и отдельных граждан называется...**

Волонтерство

**Вопрос 2. Виды студенческого волонтерства**

Социальное, спортивное, экологическое, донорство

**Вопрос 3. Структура волонтерской организации.**

1. Руководитель

2. Кураторы

3. Волонтеры



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

ФИЛИАЛА ВВГУ В Г. УССУРИЙСКЕ

ОТЧЕТ

по учебной практике по формированию навыков социального взаимодействия, в т.ч.  
волонтерской

Студент  
группы АКИ-1

\_\_\_\_\_

А.Б. Иванова

Руководитель  
старший преподаватель

\_\_\_\_\_

Я.Н. Поддубная

Уссурийск 2023

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

ФИЛИАЛА ВВГУ В Г. УССУРИЙСКЕ

ЛИСТ СОЦИАЛЬНОЙ АКТИВНОСТИ

по учебной практике по формированию навыков социального взаимодействия, в т.ч.  
волонтерской

Студент \_\_\_\_\_

Педагогического института филиала ВВГУ в г. Уссурийске, группа ...

Руководитель практики \_\_\_\_\_

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники  
безопасности, пожарной безопасности прошел

\_\_\_\_\_  
*ФИО уполномоченного лица*

\_\_\_\_\_  
*подпись*  
МП

С правилами трудового распорядка ознакомлен \_\_\_\_\_  
*подпись студента*

Уссурийск 2023

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

ФИЛИАЛА ВВГУ В Г. УССУРИЙСКЕ

ОТЧЕТ  
О ВЫПОЛНЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ  
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ ПО ФОРМИРОВАНИЮ НАВЫКОВ  
СОЦИАЛЬНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, В Т.Ч. ВОЛОНТЕРСКОЙ

Ивановой Анна Борисовны  
студентки 1 курса группы АКИ-1  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями  
подготовки)/Русский язык и литература  
Форма подготовки очная

Проверил:

руководитель практики

ст. преподаватель \_\_\_\_\_ Поддубная Я.Н.

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. 20 \_\_\_\_ г.

Уссурийск 2023

## Характеристика практиканта

Качество проделанной работы \_\_\_\_\_  
(Высокое, среднее, низкое)

Ответственность практиканта \_\_\_\_\_  
(Высокая, средняя, низкая)

Самостоятельность и инициативность  
в выполнении индивидуальных  
заданий \_\_\_\_\_  
(Высокая, средняя, низкая)

Основные достоинства работы \_\_\_\_\_

Общие недостатки работы \_\_\_\_\_

### ЧЕК-ЛИСТ «ПРОВЕРЬ СЕБЯ»

Студент \_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество

Педагогический институт филиала ВВГУ в г. Уссурийске

Группа \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

№	ВОПРОСЫ	ДА	НЕТ
1	Коммуникативные навыки Были ли у вас конфликты в период прохождения практики с коллегами, с окружающими людьми?		
2	Принятие решений В период прохождения практики вы принимали самостоятельно решения по вопросам, относящимся к сфере Ваших компетенции?		
3	Управление временем Конструктивное использование рабочего дня: вы успеваете решить все операционные задачи в текущий рабочий день?		
4	Организация/планирование Соответствуют запланированные результаты работы фактически достигнутым?		
5	Пунктуальность Имелись ли случаи несвоевременного выполнения поставленных задач в период прохождения практики?		
6	Качество работы Соответствует ли выполненная работа стандартам и требованиям организации к ее выполнению?		